



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**4<sup>Η</sup> Υ.ΠΕ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ  
(ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΚΗΜΔΗΣ, ΣΙΤΕ)**

**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ**

**Δ/ση Διοικητικής - Οικονομικής Υπηρεσίας  
Υποδ/ση Διοικητικού – Οικονομικού  
Τμήμα Οικονομικού – Γραφείο Διαγωνισμών**

**Ταχ. Δ/ση : Νεάπολη, Τ.Θ. 99, Τ.Κ. 67 100, Ξάνθη.**

**Πληροφορίες : Κουρκλίδου Κυριακή**

**Τηλέφωνο : 25413 51409**

**e-mail : supplies@hosp-xanthi.gr**

**http://www.hosp-xanthi.gr**

**ΠΡΟΣ  
Κάθε Ενδιαφερόμενο**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**Διαγωνιστικής διαδικασίας για την Ανάδειξη αναδόχου Ανάθεσης Υπηρεσιών Συντήρησης του συστήματος επεξεργασίας νερού τροφοδοσίας των μηχανημάτων της Μονάδας Τεχνητού Νεφρού (CPV 50000000-5) για τις ανάγκες του Γ.Ν Ξάνθης για τρία (3) έτη, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 27.900,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και με κριτήριο κατακύρωσης με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.**

Έχοντας υπόψη:

1. του Ν.4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"»
2. του ν.4782/2021 (ΦΕΚ Α' 36/09.03.2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
3. του Ν.4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
4. του Ν.4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
5. της παρ. Ζ του Ν.4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
6. του Ν.4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
7. του Ν.3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,

8. του Ν.3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
9. του Ν.2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
10. του Ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
11. του Ν.2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,
12. του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
13. του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”
14. της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
15. Το υπ' αριθμ. 5519/20-09-2021 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων – Διεύθυνσης Μελετών και Γνωμοδοτήσεων με θέμα «Καταργούμενες διατάξεις και έναρξη ισχύος επιμέρους άρθρων ν. 4412/2016, σε συνέχεια τροποποιήσεων του ν. 4782/2021 (Α 36) και του άρθρου 57 ν. 4825/2021 (Α 157)
16. Τη με αριθμ.232/30-5-2024 (ΑΔΑ:Ψ0ΝΝ46907Ω-ΖΝΘ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ.Ν. Ξάνθης με θέμα « Έγκριση Τεχνικών προδιαγραφών για την συντήρηση του συστήματος επεξεργασίας νερού τροφοδοσίας των μηχανημάτων της Μονάδας Τεχνητού Νεφρού του Γ.Ν. Ξάνθης » .
17. Την υπ' αριθμ. 9952/13-6-2024 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Διαγωνιστικής διαδικασίας για την ανάδειξη αναδόχου Ανάθεσης Υπηρεσιών Συντήρησης του συστήματος επεξεργασίας νερού τροφοδοσίας των μηχανημάτων της Μονάδας Τεχνητού Νεφρού, η οποία προέβη άγωνα λόγω μη υποβολής προσφορών, βάση της με αριθμ.293/8-7-2024 (ΑΔΑ: 9ΓΞΣ46907Ω-6Α4) απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ.Ν. Ξάνθης.
18. Την επανάληψη της διαγωνιστικής διαδικασίας για την ανωτέρω υπηρεσία με συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ποσού 27.900,00 € συμ/νου ΦΠΑ 24% για τρία (3) έτη με βάση της με ανωτέρω απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ.Ν. Ξάνθης.
19. Τις με αριθμ 9896/13-6-2024(ΑΔΑ:Ψ6ΔΕ46907Ω-Ε9Α) και με αριθμ. ΟΙΚ./314/13-6-2024 (ΑΔΑ: 6ΘΣ146907Ω-3Κ9) Αποφάσεις της Διοικήτριας του Γ.Ν. Ξάνθης σχετικά με αναλήψεις υποχρέωσης της δαπάνης για τα οικονομικά έτη 2024-2027.
20. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

#### Π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ε τ α ι

Διαγωνιστική διαδικασία Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος – Συλλογή Προσφορών Ανάδειξης αναδόχου για την Ανάθεση Υπηρεσιών Συντήρησης του συστήματος επεξεργασίας νερού τροφοδοσίας των μηχανημάτων της Μονάδας Τεχνητού Νεφρού (CPV 50000000-5) για τις ανάγκες του Γ.Ν Ξάνθης για τρία (3) έτη, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 27.900,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και με κριτήριο κατακύρωσης με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

## 1.Στοιχεία Διαδικασίας

### 1.1 Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την διαδικασία σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4412/2016 όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

### 1.2 Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο τακτικός προϋπολογισμός του Γ.Ν. Ξάνθης. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.Ε. 0887 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2024 -2027 του Φορέα.

### 1.3 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

### 1.4 Συνοπτικά στοιχεία διαδικασίας

Τόπος υποβολής προσφορών	Ημερομηνία ανάρτησης στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)	Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών	Τόπος διενέργειας	Ημερομηνία και ώρα διενέργειας
Γενικό Νοσοκομείο Ξάνθης (Περιοχή Νεάπολης, Τ.Κ. 67100, Ξάνθη) Πρωτόκολλο	26-08-2024	12-09-2024, ημέρα Πέμπτη και ώρα 15:00μμ	Τμήμα Οικονομικού (Γραφείο Διαγωνισμών) του Γ.Ν. Ξάνθης	16-09-2024, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00 π.μ

### 1.5 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος (βλέπε Παράρτημα ΙV), ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της

ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

## 2. Συνοπτική περιγραφή φυσικού αντικειμένου της Σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάδειξη αναδόχου Ανάθεσης Υπηρεσιών Συντήρησης του συστήματος επεξεργασίας νερού τροφοδοσίας των μηχανημάτων της Μονάδας Τεχνητού Νεφρού (CPV 50000000-5) για τις ανάγκες του Γ.Ν Ξάνθης για τρία (3) έτη, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 27.900,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και με κριτήριο κατακύρωσης με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Το προς προμήθεια είδος κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV:50000000-5).

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 27.900,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24% (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 22.500,00 €, Φ.Π.Α.: 5.400,00€).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρία (3) έτη.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας πρόσκλησης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της τιμής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρ. 86 του Ν.4412/2016.

## 3. Παροχή Διευκρινήσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται εγγράφως από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας.

Σύμφωνα με τις διατάξεις των άρ. 67, παρ. 3 και άρ. 121, παρ. 5 του Ν.4412/2016 η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

### 3.1 Γλώσσα –Κατάρτιση –Περιεχόμενο –Ισχύς Προσφορών

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού (δικαιολογητικά συμμετοχή/κατακύρωσης) συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική (εκτός αν άλλως ορίζεται στις τεχνικές προδιαγραφές/ειδικούς όρους).

### **3.2 Τόπος και Τρόπος Υποβολής**

Κατάθεση προσφορών έως **12-09-2024, ημέρα Πέμπτη και ώρα 15:00 μ.μ** σε κλειστό φάκελο στο πρωτόκολλο του Γ. Ν. Ξάνθης (Περιοχή Νεάπολης, Τ.Κ 67100, Ξάνθη), αναγράφοντας στον τίτλο τη λέξη «Προσφορά», τον πλήρη τίτλο της αρμοδίας υπηρεσίας που διενεργεί την πρόσκληση, τον αριθμό πρωτοκόλλου της παρούσας καθώς και τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα.

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρ. 21 του Ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι 180 ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### **3.3 Δικαιολογητικά Συμμετοχής (εις διπλούν ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο):**

Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986(Α'75), υπογεγραμμένη από τον στην οποία αναλυτικά θα πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του υποψηφίου καθώς και τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες, και στην οποία θα πρέπει να δηλώνεται ότι:

- Μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς δεν συντρέχει για τους προσφέροντες λόγος αποκλεισμού από τους αναφερόμενους στα άρ. 73 (ειδικά παρ. 1, 2 και 4) και 74 του Ν. 4412/2016, για τους οποίους οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται από την συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου.
- Τηρούν όλους τους Ελληνικούς Νόμους, τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική – Ασφαλιστική Νομοθεσία).
- Έλαβαν γνώση των όρων της πρόσκλησης και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

- Η Προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική τους διαγωγή βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, και ότι δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.
- Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας εφόσον ορίζεται στην πρόσκληση ή κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- Παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Υπηρεσίας για αναβολή, ματαίωση ή ακύρωση του Διαγωνισμού.
- Δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης εφόσον επιλεγούν.
- Λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.
- Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης δεσμεύονται για την απарέγκλιτη τήρηση των διατάξεων του με αρ. 2016/679 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 21<sup>ης</sup> Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- Αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν κάθε σχετικό δικαιολογητικό, εφόσον τους ζητηθεί.
- Η παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με τις ανάγκες της Αναθέτουσας και τα οριζόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσης.

Τα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις δύναται να ζητηθούν από τον μειοδότη, από τη Διοίκηση του Γ.Ν. Ξάνθης, σύμφωνα με την περί προμηθειών νομοθεσία κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η ως άνω Υπεύθυνη Δήλωση είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

### **3.4 Τεχνική Προσφορά/Φύλλο Συμμόρφωσης (εις διπλούν ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο):**

α. Τεχνική περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών, στην οποία:

θα αναφέρονται με λεπτομέρεια όλες οι υπάρχουσες συμφωνίες ή αποκλίσεις αυτών σε σχέση με τις απαιτήσεις και τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί στο Παράρτημα Ι της παρούσας, με σαφή παραπομπή στο περιεχόμενο της Τεχνικής Προσφοράς (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.).

β. Εγχειρίδια χρήσης και τεχνικά φυλλάδια-prospectus του υλικού, εάν υπάρχουν.

γ. Μόνιμα οργανωμένο τμήμα τεχνικής υποστήριξης και service, καθώς και κατάλληλα

εκπαιδευμένο προσωπικό, με πιστοποιητικό εκπαίδευσης και εξουσιοδότηση αυτού από τον μητρικό κατασκευαστικό οίκο για την συντήρηση των αντίστοιχων μηχανημάτων. Να αναφερθεί αναλυτικά στην τεχνική προσφορά προκειμένου να αξιολογηθεί, η πόλη όπου εδρεύει το συνεργείο συντήρησης, η σύνθεση του προσωπικού του, τα τυπικά του προσόντα κ.λ.π. Οι επιχειρήσεις που δεν διαθέτουν τεχνικό τμήμα στην Βόρεια Ελλάδα, οφείλουν να εκθέτουν στην προσφορά τους τον τρόπο με τον οποίο μπορούν να ανταποκριθούν άμεσα στις εκάστοτε ανακύπτουσες ανάγκες. Ασάφειες ή αοριστίες ως προς τον αριθμό, προσόντα, εκπαίδευση του προσωπικού, τους όρους εγγυήσεων ή την συντήρηση κ.λ.π. θα βαρύνουν στην αξιολόγηση ως ουσιώδεις αποκλίσεις.

δ. Τα απαιτούμενα πιστοποιητικά – βεβαιώσεις με τα οποία πιστοποιείται η τήρηση των υποχρεώσεων- ευθυνών του συντήρηση σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της παρούσας.

### 3.5 Οικονομική Προσφορά (εις διπλούν ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο):

- Οι προσφορές θα αναγράφουν την τιμή χωρίς Φ.Π.Α.
- Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι κρατήσεις, εκτός ΦΠΑ. Προσφορές που ζητούν απαλλαγή τους από τις κρατήσεις, δεν γίνονται δεκτές.

(Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας)

## 4. Αξιολόγηση προσφορών

α) Η Επιτροπή Διαγωνιστικής Διαδικασίας προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνιστικής Διαδικασίας προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής της Διαγωνιστικής Διαδικασίας και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης και έπειτα κοινοποιείται σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης.

Σε περίπτωση που είναι μόνο μια προσφορά μπορεί να γίνει μόνο μια απόφαση έγκρισης όλων των σταδίων της ανωτερω διαδικασίας.

Κατά των εν λόγω αποφάσεων χωρεί ένσταση εντός πέντε (05) ημερών από τη κοινοποίηση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6 της παρούσας.

Έπειτα καλείται ο ανάδοχος για την υπογραφή της Σύμβασης εντός δύο (2) ημερών.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στον Ν.4412/2016 όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

## 5. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δυο (2) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης. Η αποστολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών δύναται να γίνει ηλεκτρονικά στο: [supplies@hosp-xanthi.gr](mailto:supplies@hosp-xanthi.gr).

1. για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του
2. για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Και όλα τα δικαιολογητικά που περιγράφονται κάτωθι:

1. απόσπασμα του ποινικού μητρώου, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρ. 73 του Ν. 4412/2016. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,
  2. πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 2 του άρ. 73 του Ν. 4412/2016,
  3. πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας (αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 2 του άρ. 73 του Ν. 4412/2016 και
  4. πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων.
5. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα:
- α. αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές και ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσων αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
  - β. ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού σύμφωνα με το άρ. 74 του Ν.4412/2016.
  - γ. ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρ. 18 του Ν.4412/2016.



δ. ότι δεν έχουν εκδοθεί σε βάρος του πράξεις επιβολής προστίμου σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις μήνες από την υποβολή του.

## **6. Δικαστική Προστασία**

Για την εν λόγω διαγωνιστική διαδικασία, υπόκεινται μόνο σε δικαστική προστασία ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Εφετείου, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 127.

## **7. Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

### **7.1 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Πρόσκλησης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### **7.2 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

### **7.3 Παρακολούθηση της Σύμβασης**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Γενικού Νοσοκομείου Ξάνθης, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ήτοι την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση δ της παρ. 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρ. 132 του Ν.4412/2016.

Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

### **7.4 Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός.

### **8. Διάρκεια Σύμβασης-Παραλαβή Παρεχόμενων Υπηρεσιών:**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρία (3) έτη.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παρ. 6 του άρ. 218 του Ν.4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στον Ν.4412/2016 όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

### **9. Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις αποκλεισμού ως ορίζονται από τον ν. 4412/2016 και την παρούσα και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

### **10. Τρόπος πληρωμής-κρατήσεις**

Η πληρωμή θα γίνεται κάθε μήνα, μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του αντικείμενου με έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής. Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβαρύνεται με τις προβλεπόμενες από το νόμο υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, που παρακρατούνται κατά την εξόφληση του εντάλματος πληρωμής και αποδίνονται αρμοδίως.

Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται της ακόλουθες κρατήσεις:

α) Ποσοστό 2% σύμφωνα με την αρ. Δυα/γ./π./οικ. 36932/1703-2009 Κ.Υ.Α σε εφαρμογή του Α:3 του Ν. 3580/2007.

β) Κράτηση 0,1% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ σύμφωνα με τον ν.4912/22(Α'59) και στον ν.4413/2016(148')

Η ανωτέρω κράτηση υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου. Το ποσό αυτό αποτελεί έσοδο του Δημοσίου και του ΟΓΑ αντίστοιχα και αποδίδεται κατά της κείμενες διατάξεις.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Υπηρεσία.

Οι κρατήσεις υπολογίζονται στην καθαρή (πλην ΦΠΑ) αξία του τιμολογίου και σε αυτές (εκτός του φόρου) επιβάλλεται το νόμιμο χαρτόσημο.

### 11. Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 του Ν.4412/2016 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**Η Διοικήτρια του Γενικού Νοσοκομείου Ξάνθης**

**Ροφαέλα Ελένη**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

**Τεχνικές Προδιαγραφές για την συντήρηση του συστήματος επεξεργασίας νερού τροφοδοσίας των μηχανημάτων της Μονάδας Τεχνητού Νεφρού (CPV 50000000-5) για τις ανάγκες του Γ.Ν Ξάνθης.**

Το μηχανοστάσιο της Μονάδας Τεχνητού Νεφρού (Μ.Τ.Ν.) του Γ.Ν. Ξάνθης αποτελείται από μηχανήματα διαχείρισης της ποιότητας και της ποσότητας νερού, όπως δίκτυο σωληνώσεων, ειδικά φίλτρα και αντλίες. Η απρόσκοπτη και καλώς ελεγχόμενη λειτουργία των μηχανημάτων, είναι αναγκαίο να πραγματοποιείται από εταιρία εξειδικευμένη στα συστήματα επεξεργασίας νερού μονάδων τεχνητού νεφρού, η οποία θα αναλάβει το έργο της συντήρησης και επισκευής βλαβών. Με τον τρόπο αυτόν θα διασφαλίζεται η εύρυθμη και ασφαλής λειτουργία του συστήματος επεξεργασίας νερού, το οποίο προορίζεται για την προετοιμασία των διαλυμάτων τροφοδοσίας της εγκατάστασης αιμοδιάλυσης της Μ.Τ.Ν.

Για να επιτυγχάνεται η άρτια από υγειονομικής άποψης μικροβιολογική και φυσικοχημική ποιότητα αυτού του νερού, θα λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω ισχύοντα διεθνή πρότυπα ποιότητας περί προετοιμασίας και διαχείρισης υγρών για αιμοκάθαρση και συναφείς θεραπείες:

1. ΕΛΟΤ EN ISO 23500–1: Γενικές απαιτήσεις.

2. ΕΛΟΤ EN ISO 23500–2: Εξοπλισμός επεξεργασίας νερού για εφαρμογές αιμοκάθαρσης και συναφείς θεραπείες.

3. ΕΛΟΤ EN ISO 23500–3: Νερό για αιμοκάθαρση και συναφείς θεραπείες.

Οι εργασίες επίβλεψης, προληπτικής συντήρησης και πλήρους τεχνικής υποστήριξης του συστήματος αφορούν στον εξοπλισμό της υφιστάμενης εγκατάστασης. Στην εν λόγω εγκατάσταση περιλαμβάνονται:

- Δύο (2) αντίστροφες ωσμώσεις
- Δύο (2) αυτόματοι αποσκληρυντές
- Δύο (2) αυτόματα φίλτρα θολότητας
- Δύο (2) αυτόματα φίλτρα ενεργού άνθρακα
- Το σύστημα απολύμανσης νερού υπεριώδους ακτινοβολίας (UV).
- Τα αντλητικά/πιεστικά συστήματα.
- Δύο (2) δεξαμενές αποθήκευσης έτοιμου οσμωμένου νερού
- Ο αυτόματος έλεγχος λειτουργίας του συστήματος.
- Το υδραυλικό δίκτυο προκατεργασίας νερού και ανακυκλοφορίας οσμωμένου νερού.

Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι η ανωτέρω περιγραφή της εγκατάστασης είναι συνοπτική και η λίστα του εξοπλισμού δεν είναι περιοριστική. Ως εκ τούτου, οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να συντάξουν την προσφορά τους απαιτείται να λάβουν με δική τους ευθύνη την πλήρη γνώση του συνόλου της εγκατάστασης, όπως και των επί τόπου συνθηκών που επικρατούν. Για το σκοπό αυτό, παρέχεται κάθε ζητούμενη πληροφορία, διευκρίνιση και δυνατότητα πρόσβασης εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής. Είναι ευθύνη του υποψήφιου αναδόχου να εξασφαλίσει ότι έλαβε γνώση ή ότι γνωρίζει την πλήρη διάταξη του συστήματος.

Στις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνονται προγραμματισμένες τακτικές περιοδικές επισκέψεις και εφόσον καταστεί αναγκαίο, έκτακτες επισκέψεις κατόπιν κλήσης από την αναθέτουσα αρχή. Στις επισκέψεις αυτές θα πραγματοποιείται η εκτέλεση των εργασιών ελέγχου και συντήρησης επί της εγκατάστασης, σύμφωνα με τις αναλυτικές περιγραφές που ακολουθούν στις αντίστοιχες ενότητες παρακάτω.

#### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Το ετήσιο συμβατικό πρόγραμμα περιλαμβάνει δώδεκα (12) τακτικές επισκέψεις ήτοι μία επίσκεψη ανά μήνα εκάστου συμβατικού έτους. Κατά τη διάρκεια αυτών των επισκέψεων θα πραγματοποιούνται όλες οι εργασίες ελέγχου, ρυθμίσεων, αντικατάστασης ανταλλακτικών και απολυμάνσεων.

#### ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Μία (1) φορά το μήνα θα εκτελούνται έλεγχοι και ρυθμίσεις στα μέρη του συστήματος. Υπό τη γενική έννοια του όρου «έλεγχοι-ρυθμίσεις» νοούνται οι απαραίτητες επιθεωρήσεις λειτουργίας του εξοπλισμού και των σωληνώσεων, οι έλεγχοι των ενδείξεων των μετρητικών οργάνων, οι τυχόν ρυθμίσεις, οι πιθανοί καθαρισμοί, δοκιμές σε ηλεκτρικά, μηχανικά και πνευματικά εξαρτήματα του συστήματος.

Κατά τη φάση της παραγωγικής διαδικασίας θα γίνεται δειγματοληψία και έλεγχος φυσικοχημικών παραμέτρων από τα ακόλουθως αναφερόμενα σημεία:

- Δείγμα τροφοδοσίας
- Δείγμα μετά τον αποσκληρυντή
- Δείγμα μετά το φίλτρο ενεργού άνθρακα
- Δείγμα μετά την 1η μονάδα
- Δείγμα μετά την 2η μονάδα
- Δείγμα μετά τη 2η δεξαμενή αποθήκευσης

#### ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΕΙΣ

---

Μία (1) φορά το μήνα ήτοι δώδεκα φορές το έτος, ο ανάδοχος θα συνδυάζει την τακτική μηνιαία επίσκεψη με την εκτέλεση απολύμανσης του δικτύου της Μ.Τ.Ν., των δεξαμενών συλλογής οσμωμένου νερού και των μηχανημάτων αντίστροφης όσμωσης. Υποχρέωση του αναδόχου της υπηρεσίας είναι να πραγματοποιήσει τις προβλεπόμενες απολυμάνσεις με τη χρήση και ανακυκλοφορία κατάλληλης απολυμαντικής ουσίας. Οι συγκεντρώσεις του απολυμαντικού και η διάρκεια της ανακυκλοφορίας θα είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες κατευθυντήριες οδηγίες και επαρκείς ώστε να απομακρυνθούν τυχόν μικροοργανισμοί από το σύστημα. Στη συνέχεια και μετά από συνεχείς εκπλύσεις, μέσω επαναλαμβανόμενων μετρήσεων, θα εξασφαλίζεται η μηδενική παρουσία κάθε απολυμαντικού στο αντίστοιχο σύστημα.

Επισημαίνεται ιδιαίτερα, ότι αν κατά την τακτική παρακολούθηση του συστήματος, κριθεί αναγκαίο να πραγματοποιηθεί και χημικός καθαρισμός των μεμβρανών λόγω μειούμενης απόδοσης τους, τότε ο χημικός καθαρισμός περιλαμβάνεται στις υποχρεώσεις του αναδόχου. Ο χημικός καθαρισμός εφόσον πραγματοποιηθεί, θα γίνει μέχρι να επιτευχθεί ο καθαρισμός των μεμβρανών από το φορτίο επικαθήσεων που τις επιβαρύνει και τελικά να εξασφαλιστεί η πλήρης απουσία χημικών στο σύστημα.

Σε κάθε περίπτωση, επισημαίνεται ιδιαιτέρως ότι ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη διατήρηση του συστήματος σε ετοιμότητα λειτουργίας.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να συμπεριλάβει στις εργασίες του και τα εξής:

1. Κατά τη φάση της απολύμανσης του δικτύου της Μ.Τ.Ν., να συμπεριλάβει στην απολύμανση και το τμήμα παροχέτευσης κάθε μηχανήματος αιμοκάθαρσης από το βρόγχο ανακυκλοφορίας (εύκαμπτος αγωγός τροφοδοσίας μηχανήματος αιμοκάθαρσης). Θα πρέπει δηλαδή το απολυμαντικό να περνά μέσα από τα μηχανήματα αιμοκάθαρσης και να αποχετεύεται μέσω αυτού ώστε να απολυμαίνεται και ο εύκαμπτος αγωγός που ενώνει το δίκτυο αιμοκάθαρσης με τα μηχανήματα αιμοκάθαρσης.
2. Μετά τη διαδικασία της έκπλυσης να πραγματοποιήσει θερμική απολύμανση σε όλα τα μηχανήματα αιμοκάθαρσης. Ο ανάδοχος αφού τελειώσει τη χημική απολύμανση του δικτύου και των μηχανημάτων αιμοκάθαρσης θα πρέπει να πραγματοποιήσει στα μηχανήματα αιμοκάθαρσης θερμική απολύμανση πλήρη κύκλου.

Αναλώσιμα και ανταλλακτικά που αντικαθίστανται παραδίδονται στο νοσοκομείο. Στην εν λόγω υπηρεσία και στο τμήμα της σχετικής σύμβασης, δεν περιλαμβάνεται το κόστος ουδενός ανταλλακτικού και αναλωσίμου, παρά μόνο των χημικών καθαρισμών και των απολυμάνσεων που περιγράφονται παραπάνω. Στην περίπτωση που για την εκτέλεση της προληπτικής συντήρησης ή την αποκατάσταση έκτακτης βλάβης απαιτηθούν ανταλλακτικά ή αναλώσιμα πέρα από τα

προαναφερθέντα, θα αποστέλλεται προσφορά για την προμήθεια τους προς το νοσοκομείο και είναι ευθύνη του νοσοκομείου να προβεί άμεσα στις απαραίτητες ενέργειες έγκρισης και παραγγελίας αυτών.

Όλα τα ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιηθούν, θα είναι γνήσια, αμεταχειρίιστα, των οίκων κατασκευής των συσκευών του συστήματος ή ισοδύναμα, κατάλληλα για τη χρήση για την οποία προορίζονται και θα φέρουν πιστοποιητικό καταλληλότητας CE ή αντίστοιχο, ώστε να διασφαλίζεται η βέλτιστη ποιότητα του αποτελέσματος των επισκευών.

Στην περίπτωση κατά την οποία το σύστημα παρουσιάσει κάποια δυσλειτουργία ή τεθεί σε κατάσταση βλάβης, ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε ετοιμότητα, ώστε αρχικώς να προσφέρει πλήρη τηλεφωνική τεχνική υποστήριξη, οποιαδήποτε ώρα του 24ώρου καθ' όλη την εβδομάδα και εν συνεχεία να μεταβεί εκτάκτως στη μονάδα προς άρση της προβληματικής κατάστασης το συντομότερο δυνατόν, εφόσον αυτό κριθεί τεχνικώς αναγκαίο. Για τη διασφάλιση της τηλεφωνικής επικοινωνίας, όπως αυτή περιγράφεται ανωτέρω, η ανάδοχος εταιρία θα γνωστοποιήσει στα αρμόδια τμήματα του νοσοκομείου, νούμερο τηλεφωνικής γραμμής για την αναγγελία της έκτακτης βλάβης.

Οποιαδήποτε έκτακτη επίσκεψη, που αφορά βλάβη είτε απολύμανση είτε χημικό καθαρισμό, εάν απαιτηθεί για οποιοδήποτε λόγο, δεν περιλαμβάνεται στη σύμβαση, επιβαρύνει την αναθέτουσα αρχή, χρεώνεται επιπλέον και ο υποψήφιος ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να κάνει γνωστό στην προσφορά του, το κόστος αυτής της έκτακτης επίσκεψης.

## ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

---

1. Οι ημερομηνίες πραγματοποίησης του προγράμματος των επισκέψεων θα οριστικοποιούνται από κοινού μεταξύ του αναδόχου και των αρμόδιων τμημάτων του νοσοκομείου και η επιλογή τους θα γίνεται με κριτήριο ότι κατά τη διάρκεια των εργασιών συντήρησης δεν θα παρεμποδίζεται η λειτουργία της μονάδας ή το πρόγραμμα αιμοκαθάρσεων του νοσοκομείου. Ειδικά οι απολυμάνσεις θα πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια Σαββάτου και Κυριακής, θα εκκινούν μετά τη λήξη της βάρδιας του Σαββάτου και η μονάδα θα είναι δεσμευμένη από τον ανάδοχο και ελεύθερη από αιμοκαθαρόμενους, για την πραγματοποίηση των εργασιών τουλάχιστον για 24 ώρες αλλά όχι περισσότερο από την έναρξη της βάρδιας της ερχόμενης Δευτέρας.
2. Ο ανάδοχος της υπηρεσίας υποχρεούται να πραγματοποιεί έλεγχο της εγκατάστασης του συστήματος σε όλα τα μέρη του και να συντάσσει τεχνικό δελτίο επίσκεψης στο οποίο θα αναφέρονται οι εργασίες που πραγματοποιήθηκαν, η λειτουργική κατάσταση του συστήματος όπως αυτή προκύπτει από τον προληπτικό έλεγχο και οι τιμές βασικών παραμέτρων της ποιότητας του νερού (σκληρότητα, αγωγιμότητα κ.λ.π.) οι οποίες θα προκύπτουν από ελέγχους που θα πραγματοποιεί με κατάλληλα όργανα μέτρησης.
3. Στο ίδιο τεχνικό δελτίο επίσκεψης θα καταγράφονται επίσης παρατηρήσεις και ανταλλακτικά που πιθανώς χρησιμοποιήθηκαν ή πρέπει να χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο συστάσεων για την βελτίωση της λειτουργίας του συστήματος. Τα αναφερόμενα στο τεχνικό δελτίο επίσκεψης ανταλλακτικά δεν περιλαμβάνονται στην σύμβαση και το κόστος τους επιβαρύνει την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη παραπάνω σχετική παράγραφο.
4. Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τον ολοκληρωμένο έλεγχο με ότι αυτός μπορεί να περιλαμβάνει με σκοπό τη διατήρηση του συστήματος σε ετοιμότητα λειτουργίας.
5. Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πρέπει να τηρεί και να εφαρμόζει ένα ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης της ποιότητας, του περιβάλλοντος και της υγιεινής & ασφάλειας στην εργασία με πεδίο εφαρμογής το οποίο να ανταποκρίνεται στη ζητούμενη υπηρεσία και να περιλαμβάνει τουλάχιστον την τεχνική υποστήριξη, τη συντήρηση και την επισκευή εξοπλισμού

συστημάτων επεξεργασίας νερού μονάδων Μ.Τ.Ν. Το σύστημα ποιότητας θα είναι πιστοποιημένο από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα αξιολόγησης σύμφωνα με τα πρότυπα:

ISO 9001: Συστήματα διαχείρισης της ποιότητας

ISO 13485: Προϊόντα για ιατρική χρήση - Συστήματα διαχείρισης της ποιότητας

ISO 14001: Συστήματα περιβαλλοντικής διαχείρισης

ISO 45001: Συστήματα διαχείρισης για την υγεία και ασφάλεια στην εργασία

Να κατατεθούν ως αποδεικτικά τα αντίστοιχα πιστοποιητικά.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

### Υπόδειγμα Πίνακα Τεχνικής Προσφοράς:

Προσφέροντας	A/A	Τεχνική Προσφορά

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

### Υπόδειγμα Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς:

ΠΡΟΣΦΕΡΟΥΣΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ /ΕΙΔΟΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€) ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 24%	ΦΠΑ 24% (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ ΦΠΑ 24% (€)

(Σφραγίδα – Υπογραφή – Ημερομηνία)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.