



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

4^Η Υ.ΠΕ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ

Δ/νση Διοικητικής - Οικονομικής Υπηρεσίας

(ΚΗΜΔΗΣ,ΔΙΑΥΓΕΙΑ,SITE)

Υποδ/νση Διοικητικού – Οικονομικού

Τμήμα Οικονομικό – Γραφείο Διαγωνισμών

Ταχ. Δ/νση : Νεάπολη, Τ.Θ. 99, Τ.Κ. 67 100, Ξάνθη

Πληροφορίες : Κουρκλίδου Κυριακή

ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

Τηλέφωνο : 2541351409

e-mail : supplies@hosp-xanthi.gr

<http://www.hosp-xanthi.gr>

ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ Γ.Ν. ΞΑΝΘΗΣ ΜΕ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ
(CPV: 70130000-1 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ)

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1. Το Π.Δ. 715/1979 «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων και εκτελέσεως εργασιών».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 79 «Θέματα αξιοποίησης κινητής και ακίνητης περιουσίας» του Ν.3996/2011 όπως έχει τροποποιηθεί με το Ν.4808/2021 και ισχύει έως σήμερα.
3. Την υπ' αριθμ. 52/11-2-2026 (ΑΔΑ:ΨΟ4Σ46907Ω-176) απόφαση του ΔΣ του Γ.Ν. Ξάνθης με θέμα «Έγκριση διενέργειας πλειοδοτικής εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την εκμίσθωση του κυλικείου του Γ.Ν. Ξάνθης με τοποθέτηση αυτόματων πωλητών , για δύο (2) έτη με δυνατότητα παράτασης για ακόμα δύο (2) έτη ».

Π ρ ο κ η ρ ύ σ ε ι

Πλειοδοτική Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος – Συλλογή Προσφορών για την εκμίσθωση του Κυλικείου του Γ. Ν. Ξάνθης για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών, **με δυνατότητα παράτασης για ακόμη δυο (2) έτη** με τιμή εκκίνησης μηνιαίου μισθώματος 6.750,00 € (έξι χιλιάδων επτακοσίων πενήντα ευρώ) , χωρίς τις νόμιμες προσαυξήσεις και κριτήριο κατακύρωσης το υψηλότερο προσφερόμενο μηνιαίο μίσθωμα.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την 19-03-2026 ημέρα Πέμπτη και ώρα 11.00 π.μ.

Οι προσφορές και τα δικαιολογητικά θα πρέπει να έχουν κατατεθεί μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού δηλαδή μέχρι και την **18-03-2026 ημέρα Τετάρτη και ώρα 15.00 μ.μ** και αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Κατά τη διενέργεια της διαδικασίας του πλειοδοτικού διαγωνισμού δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους, εφόσον είναι εφοδιασμένοι με σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης.

Οι προσφέροντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους μπορούν να λάβουν γνώση ή να ελέγξουν τις προσφορές για τρεις (3) εργάσιμες ημέρες, από την επομένη του Διαγωνισμού.

ΜΕΡΟΣ Α΄ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 1:Περιγραφή του προς εκμίσθωση ακινήτου.

Πρόκειται για χώρο έκτασης 37,5 τμ που βρίσκεται εντός του χώρου του Νοσοκομείου (ισόγειο) προς εξυπηρέτηση των νοσηλευόμενων, των επισκεπτών και του προσωπικού του Νοσοκομείου.

Άρθρο 2:Διάρκεια Εκμίσθωσης.

Η εκμίσθωση του ως άνω ακινήτου θα γίνει για διάστημα 2 ετών με δυνατότητα παράτασης για ακόμη δύο (2) χρόνια και θα αρχίσει από την ημερομηνία υπογραφής του σχετικού μισθωτηρίου. Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των εκ της συμβάσεως απορρεουσών υποχρεώσεων του μισθωτή καθώς και η εκχώρηση ή ενεχυρίαση των απαιτήσεων του σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Για κάθε διαφορά που αφορά τη Διακήρυξη και τη σύμβαση ο μισθωτής υπάγεται στη διαδικασία των Δικαστηρίων της Ξάνθης.

Η εκμίσθωση του ακινήτου δεν υπόκειται στο νόμο περί εμπορικών μισθώσεων και δεν απολαμβάνει της προστασίας αυτής.

Άρθρο 3:Ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα.

Ως ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα για το ως άνω ακίνητο ορίζεται το ποσό των έξι χιλιάδων επτακοσίων πενήντα ευρώ (6.750,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου του ψηφιακού τέλους συναλλαγής. Προσφορές σε κατώτερο ποσό από το καθοριζόμενο μίσθωμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ για κάθε μισθωτικό μήνα. Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον μισθωτή για όλη την διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Αποκλείεται αναθεώρηση της τιμής προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του μισθωτή.

Άρθρο 4:Κατακύρωση του διαγωνισμού.

Το κριτήριο για την τελική επιλογή του μισθωτή είναι η υψηλότερη προσφορά. Το αρμόδιο αποφαινόμενο οριζόμενο για την διαδικασία όργανο του Νοσοκομείου αποφασίζει την κατακύρωση για την εκμίσθωση του κυλικείου ή την επανάληψη του διαγωνισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 43 του ΠΔ 715/79.

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

- Η τιμή
- Η συμφωνία της προσφοράς με του όρους της Πρόσκλησης

Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση του αρμόδιου για τη αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις απαιτήσεις της διακήρυξης απορρίπτονται.

Άρθρο 5: Δημοσιότητα.

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευτεί στις **18/02/2026** ως κάτωθι :

1. σε 2 εφημερίδες του Νομού Ξάνθης,
2. στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) και στο ΚΗΜΔΗΣ www.promitheus.gov.gr .
3. στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου στη διεύθυνση (URL): www.hosp-xanthi.gr στη διαδρομή: ΑΡΧΙΚΗ ► ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ – ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ.

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον τύπο θα επιβαρύνει τον μισθωτή.

Άρθρο 6: Εγγυήσεις.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος, για ποσό των έξι χιλιάδων επτακοσίων πενήντα ευρώ (6.750,00 €), ποσό ίσο με το αιτούμενο ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα η οποία θα πρέπει να προσκομιστεί στην Επιτροπή του διαγωνισμού με την κατάθεση της προσφοράς.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητάει η πρόσκληση.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα επιστραφεί στον οριστικό ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί, στους δε υπολοίπους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό επιστρέφονται εντός πέντε (5) ημερών από την κατακύρωση του αποτελέσματος.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή ποσού ίσου με το διπλάσιο του μηνιαίου μισθώματος που θα ορισθεί και θα παραμείνει μέχρι λήξεως της μισθώσεως ως εγγύηση για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης δεν συμψηφίζεται με τα μισθώματα των τελευταίων μηνών. Η εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί άτοκα μετά την λήξη της σύμβασης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 41 του ΠΔ 715/79.

Άρθρο 7: Χρόνος Υποβολής Προσφορών.

Οι προσφορές δύνανται:

α. να υποβάλλονται στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής, Γ.Ν. Ξάνθης –Νεάπολη ΤΚ 67133 Ξάνθη, μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διενέργειας της πρόσκλησης.

β. να αποστέλλονται στην παραπάνω διεύθυνση με οποιονδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση να έχουν παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο. Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν για οποιονδήποτε λόγο έγκαιρα στην Υπηρεσία Διενέργειας, θα επιστρέφονται στους προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Άρθρο 8: Χρόνος και τόπος διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ύστερα από προθεσμία **τουλάχιστον 10 ημερών** από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία του, Γ.Ν. Ξάνθης – Νεάπολη ΤΚ 67133 Ξάνθη **στις 19 Μαρτίου 2026, ημέρα Πέμπτη και ώρα 11.00 π.μ.**, ενώπιον 3μελούς Επιτροπής, συγκροτούμενης για το σκοπό αυτό με απόφαση της Διοικήτριας του Γ.Ν. Ξάνθης.

Οι προσφορές κατατίθενται μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της παραπάνω ημερομηνίας, ήτοι έως 18 Μαρτίου 2026, ημέρα Τετάρτη.

Κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες στο διαγωνισμό ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών, **που απαραίτητα θα πρέπει να έχουν νόμιμο παραστατικό εκπροσώπησης.**

Άρθρο 9: Τρόπος Υποβολής Προσφορών.

Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο στον οποίο θα αναγράφεται ευκρινώς:

1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ (ΑΡΧΙΚΗ) με κεφαλαία γράμματα
2. Ο πλήρης τίτλος της εταιρίας
3. Ο πλήρης τίτλος της Πρόσκλησης
4. Ο αριθμός της Πρόσκλησης
5. Η ημερομηνία διενέργειας της Πρόσκλησης
6. Τα στοιχεία του συμμετέχοντα

Μέσα στον κυρίως φάκελο της Προσφοράς τοποθετούνται:

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ποσού των έξι χιλιάδων επτακοσίων πενήντα ευρώ (6.750,00 €), ποσό ίσο με το αιτούμενο ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα, ισχύος τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες επιπλέον από την ισχύ της προσφοράς.

2. Ένας υποφάκελος σφραγισμένος με όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής σε δύο αντίγραφα, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» .
3. Ένας υποφάκελος σφραγισμένος με τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς επίσης, σε δύο αντίγραφα, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΡΧΙΚΗ». Η προσφερόμενη τιμή πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως.

Οι παραπάνω υποφάκελοι θα είναι σφραγισμένοι και θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές θα πρέπει να είναι χωρίς σβησίματα, προσθήκες διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Μετά την κατάθεση της Προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης.

Διευκρινήσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 10: Περιεχόμενα του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».

Στον φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» θα περιλαμβάνονται, επί ποινής απόρριψης, σε πρωτότυπο και αντίγραφο τα ακόλουθα δικαιολογητικά :

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α/75), υπογεγραμμένη από τον συμμετέχοντα, ή σε περίπτωση Νομικού Προσώπου, από τον νόμιμο εκπρόσωπό του όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναφέρεται :
 - i) ότι τελεί σε γνώση των όρων που διέπουν τον υπό διενέργεια διαγωνισμό και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως,
 - ii) ότι γνωρίζει τις διατάξεις του Π.Δ/τος 715/1979, βάσει των οποίων προκηρύσσεται και διενεργείται ο διαγωνισμός,
 - iii) να αναφέρεται ο χρόνος ισχύος της προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 12 της παρούσας διακήρυξης.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου εκδόσεως τελευταίου τριμήνου ή ελλείψει αυτού ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους –μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κακούργημα ή πλημμέλημα, καθώς και ότι, σε κάθε

περίπτωση, δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα παρακάτω πρόσωπα:

- ✓ Στις περιπτώσεις εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιριών και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε., Ε.Ε.) κατατίθεται και για τους διαχειριστές.
- ✓ Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.) κατατίθεται για τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και για όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- ✓ Στις περιπτώσεις των Συνεταιρισμών για τα μέλη του Δ.Σ.

3. Για τα νομικά πρόσωπα, Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, εκδόσεως του τελευταίου τριμήνου πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι ο συμμετέχων οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις Εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης, καθώς και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. (ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα).

5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό συναφές με τον διαγωνισμό επάγγελμά του, ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Αρχή, τα οποία θα είναι εν ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

6. Μόνον για τα νομικά πρόσωπα, επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού, όπως τροποποιημένο ισχύει, ή άλλου προβλεπόμενου από το νόμο εγγράφου, νόμιμα καταχωρημένου στο οικείο κατά περίπτωση μητρώο, από τα οποία να προκύπτει ο σκοπός, η διάρκειά τους και η ταυτότητα του νομίμου εκπροσώπου τους.

7. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α/75) υπογεγραμμένη από τον συμμετέχοντα, ή σε περίπτωση Νομικού Προσώπου, από τον νόμιμο εκπρόσωπό του, στην οποία θα δηλώνεται ότι:

1) ο συμμετέχων δεν έχει υποπέσει σε παράπτωμα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, καθώς και ότι έχει υπάρξει συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων έναντι του Δημοσίου ή οποιουδήποτε άλλου φορέα του Δημόσιου Τομέα.

2) α. αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές και ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσων αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

β. ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού σύμφωνα με το άρ. 74 του Ν.4412/2016.

γ. ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρ. 18 του Ν.4412/2016.

δ. ότι δεν έχουν εκδοθεί σε βάρος του πράξεις επιβολής προστίμου σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις μήνες από την υποβολή του.

ε. το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπώ νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024.

8. Πιστοποιητικά ή άλλα κατάλληλα έγγραφα, από τα οποία να προκύπτει ότι η επιχείρηση του συμμετέχοντος εφαρμόζει σύστημα διασφάλισης ποιότητας, με βάση ισχύοντα διεθνή, ευρωπαϊκά ή εθνικά πρότυπα (ISO,

ΕΝ, ΕΛΟΤ 22000 ή άλλο αντίστοιχο). Αν ο οικονομικός φορέας δεν διαθέτει τέτοια πρότυπα ή ισοδύναμα τους, τότε καταθέτει υπεύθυνη δήλωση με την οποία δεσμεύεται για την προσκόμιση αυτών εντός τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

9. Για την **απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

10. Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Προσφορές χωρίς τα ανωτέρω δικαιολογητικά απορρίπτονται από την Επιτροπή του διαγωνισμού ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπόψη.

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σε αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.

Για ότι δεν αναφέρεται στην παρούσα Διακήρυξη ισχύουν τα οριζόμενα στις διατάξεις του ΠΔ 715/79.

Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της εν λόγω διακήρυξης. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής.

Άρθρο 11: Περιεχόμενα του υποφακέλου « Οικονομική Προσφορά αρχική».

Οικονομική προσφορά υπογεγραμμένη από τον συμμετέχοντα ή σε περίπτωση Νομικού Προσώπου, από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

Το προτεινόμενο μηνιαίο ποσό θα αναγράφεται στην οικονομική προσφορά ολογράφως και αριθμητικώς σε ευρώ (€). Σε περίπτωση ασυμφωνίας, ισχύει το ποσό που έχει αναγραφεί ολογράφως. Στην οικονομική προσφορά δηλώνεται επίσης ρητά από τον συμμετέχοντα ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα περί της επιβαρύνσεως του μισθωτή με τα τέλη, τους φόρους και τις λοιπές προσαυξήσεις που αναλογούν επί του μισθώματος.

Άρθρο 12: Χρόνος ισχύος προσφορών.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για σαράντα πέντε (**45**) ημερολογιακές ημέρες (άρθρο 29 ΠΔ 715/79) προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι από τις **20-03-2026**. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα Διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία πριν από τη λήξη της κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το χρόνο ισχύος αυτής.

Άρθρο 13: Ενστάσεις.

Κατά της νομιμότητας της διακηρύξεως, της συμμετοχής πλειοδότη ή της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού επιτρέπεται υποβολή ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής, η οποία αποφαινεται οριστικά επί τούτων. Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνον από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό εγγράφως κατά τη διάρκεια τούτου ή εντός 24 ωρών από της λήξεως διενεργείας αυτού.

Άρθρο 14: Διενέργεια Διαγωνισμού - Αξιολόγηση Προσφορών.

Η επιτροπή παραλαβής και αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την επιτροπή παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών.

Η αξιολόγηση θα διενεργηθεί σε ένα στάδιο , θα συνταχθεί πρακτικό και αφού ληφθεί απόφαση επί αυτού από το ΔΣ του νοσοκομείου θα ενημερωθούν όλοι οι συμμετέχοντες επί των αποτελεσμάτων.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος ή κριθεί ασύμφορος και δεν συντρέχει περίπτωση τροποποίησης των όρων της διακήρυξης, η διαδικασία του διαγωνισμού επαναλαμβάνεται σε ημερομηνία που ορίζεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου Διοίκησης του Νοσοκομείου, έπειτα από τη δημοσίευση περιληπτικής διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 43 παρ. 3 του Π.Δ. 715/1979.

Σύμφωνα με το άρθρο 13,παρ.1β του Π/Δ 715/87 και μετά την καταγραφή όλων ανεξαιρέτως των οικονομικών αρχικών προσφορών, οι συμμετέχοντες θα έχουν τη δυνατότητα με τη σειρά τους να αντιπροτείνουν τιμές μεγαλύτερες από την ανώτερη εγγράφως προσφερθείσα. Αν κάποιος από τους συμμετέχοντες δεν επιθυμεί να προχωρήσει σε προφορική αντιπροσφορά, σαφώς και απλά μπορεί να αποσυρθεί από την περαιτέρω διαδικασία.

Άρθρο 15 : Υπογραφή της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ανακοίνωση σ' αυτόν της κατακύρωσης του διαγωνισμού, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ποσού ίσου προς τα μισθώματα δύο (2) μηνών.

Σε περίπτωση που ο πλειοδοτείσας δεν παρουσιαστεί για την υπογραφή σύμβασης, στην προαναφερόμενη προθεσμία, , το Διοικητικό Συμβούλιο τον κηρύσσει έκπτωτο και καταπίπτει υπέρ του Νοσοκομείου η κατατεθειμένη εγγύηση.

Άρθρο 16 : Εγκατάσταση Μισθωτή.

Το Νοσοκομείο δεν υποχρεούται σε εγκατάσταση του μισθωτού. Ο ανάδοχος υποχρεούται το αργότερο σε τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης να θέσει σε πλήρη λειτουργία το Κυλικείο με δικές του δαπάνες. Τυχόν καθυστέρηση στην έναρξη λειτουργίας δεν επιμηκύνει το χρόνο της σύμβασης.

Άρθρο 17 : Χρόνος και τρόπος καταβολής μισθώματος.

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται τις πέντε πρώτες ημέρες κάθε μισθωτικού μήνα, με κατάθεση στο λογαριασμό που θα υποδειχθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η οποιαδήποτε καθυστέρηση καταβολής του μισθώματος περισσότερο από πέντε (5) ημέρες, αποτελεί λόγο αποβολής εφόσον απαιτηθεί από το Νοσοκομείο μετά από απόφαση του ΔΣ και καταγγελίας της σύμβασης. Για κάθε καθυστέρηση το Νοσοκομείο δικαιούται να εισπράξει τόκο υπερημερίας ανεξαρτήτως των υπολοίπων συνεπειών από την παράβαση των όρων της σύμβασης.

Το μίσθωμα επιβαρύνεται με το ισχύον ποσοστό ψηφιακού τέλους συναλλαγής .

Άρθρο 18: Καταγγελία της Σύμβασης.

Λόγοι καταγγελίας της σύμβασης από το Νοσοκομείο θα είναι η παράβαση οποιουδήποτε των όρων αυτής αλλά και πλέον τούτων:

α. Καθυστέρηση καταβολής του μηνιαίου μισθώματος περισσότερο από πέντε (5) ημέρες, από την οριζόμενη ημερομηνία. Η μη άμεση καταγγελία της σύμβασης από το Νοσοκομείο σε περίπτωση παράβασης δεν σημαίνει σε καμία περίπτωση ατονία του δικαιώματος αυτού.

β. Κακή λειτουργία των υπηρεσιών εστίασης του Κυλικείου και ανάρμοστη συμπεριφορά του αναδόχου και των υπαλλήλων του σε ασθενείς, συνοδούς ασθενών, επισκέπτες και στους εργαζόμενους του Νοσοκομείου.

γ. Κατ' εξακολούθηση παραβάσεις οποιουδήποτε όρου της σύμβασης για τις οποίες έχουν καταλογιστεί ποινικές ρήτρες στον ανάδοχο.

δ. Κατ' εξακολούθηση παραβάσεις των ισχυουσών αγορανομικών διατάξεων και των διατάξεων που διέπουν την χορηγηθείσα άδεια λειτουργίας από την αρμόδια Δημόσια Υπηρεσία.

Σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης ο ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης και ακολουθεί κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής.

ΜΕΡΟΣ Β΄ ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ειδικοί Όροι

1. Ο μισθωτής δεν δικαιούται μείωση του μισθώματος από την κατακύρωση της μίσθωσης και εφεξής, αλλά και το νοσοκομείο ούτε αύξηση μέχρι την λήξη του συμβολαίου.
2. Το Νοσοκομείο δεν υποχρεούται σε έξοδα εγκατάστασης του μισθωτή.
3. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο σε άριστη κατάσταση και να πληροί τους όρους υγιεινής επιβαρυνόμενος με τις αναγκαίες συντηρήσεις και επισκευές.
4. Δεν μπορεί όμως να επιφέρει αλλοιώσεις χωρίς την άδεια του Διοικητικού Συμβουλίου, ούτε να ενεργήσει μεταρρυθμίσεις ή να χρησιμοποιήσει το μίσθιο για σκοπό διάφορο του συμφωνηθέντος.
5. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα της μονομερούς λύσης της σύμβασης όταν καταστεί αναγκαία ή ιδιόχρηση του μισθίου, ύστερα από 2/μηνιαία έγγραφη ειδοποίηση. Επίσης μπορεί να λυθεί η σύμβαση, κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου στις ακόλουθες περιπτώσεις.
 - Λόγου θανάτου του μισθωτή
 - Λόγω πτώχευσης του μισθωτή.
 - Λόγω στράτευσης του μισθωτή
 - Λόγω συνταξιοδότησεως του μισθωτή
 - Λόγω υπεκμίσθωσης ή παραχώρησης με οποιονδήποτε τρόπο εν όλο ή εν μέρει της χρήσης του μισθίου από το μισθωτή σε τρίτο πρόσωπο.
6. Οι δαπάνες για την εξόφληση των λογαριασμών ηλεκτρικού ρεύματος και νερού βαρύνουν το Νοσοκομείο.
7. Το απασχολούμενο προσωπικό θα πρέπει να είναι εφοδιασμένο με βιβλιάρια υγείας και να φέρει την ενδεδειγμένη ενδυμασία, όπως προβλέπεται από τις σχετικές υγειονομικές διατάξεις ή άλλως συμφωνηθεί με το Νοσοκομείο.
8. Το απασχολούμενο προσωπικό θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό εκπαίδευσης τύπου 1 που αφορά την υγιεινή και την ασφάλεια των τροφίμων από τον ΕΦΕΤ.
9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις βασικές αρχές του συστήματος HACCP.
10. **Τα είδη που υποχρεωτικά πρέπει να προσφέρονται, μεταξύ άλλων στο κυλικείο είναι:**
 - Τρόφιμα συσκευασμένα, έτοιμα ή παρασκευής
 - Αναψυκτικά –Χυμοί, νερά
 - Καφέδες-αφεψήματα
11. **Είδη που προαιρετικά δύναται να πωλούνται:**
Υφίσταται η δυνατότητα πώλησης ημερήσιου τύπου (τοπικού, απογευματινού και κυριακάτικου) και περιοδικών με την τήρηση της προβλεπόμενης διαδικασίας και μετά από σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ. για το είδος των πωλούμενων περιοδικών.

12. Τα είδη που δεν δικαιούνται να διαθέτει το κυλικείο είναι:

- Αλκοολούχα ποτά και παρασκευάσματα
- Λουλούδια φρέσκα και αποξηραμένα.

13. Υποχρεωτική ανάρτηση Τιμοκαταλόγου.

Ο τιμοκατάλογος των προς πώληση προϊόντων θα κατατεθεί στο Διοικητικό Συμβούλιο, με την υπογραφή του μισθωτηρίου και θα είναι αναρτημένος σε εμφανές σημείο στο κυλικείο, καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης. Οι τιμές των προς πώληση ειδών θα είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες διατάξεις και θα ισχύουν για ένα (1) έτος τουλάχιστον από την υπογραφή της μίσθωσης.

Αναπροσαρμογή των τιμών είναι δυνατή μετά την παρέλευση ενός (1) έτους, μια φορά ετησίως. Για τις τροποποιήσεις του τιμοκαταλόγου θα ενημερώνεται το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου.

14. Ζεστά αφεψήματα, ροφήματα κ.λ.π. θα προσφέρονται υποχρεωτικά σε θερμομονωτικά σκεύη μιας χρήσης.
15. Για τα είδη καφέ και σοκολάτας που θα προσφέρονται τόσο στο κυλικείο όσο και στους αυτόματους πωλητές ο μισθωτής στην προσφορά του θα περιλάβει υποχρεωτικά και τις συγκεκριμένες εμπορικές ονομασίες των αντίστοιχων ειδών (καφέ, κακάου, τσαγιού κτλ) που θα χρησιμοποιεί. Η Επιτροπή του Νοσοκομείου και η Διοίκηση θα μπορεί να ελέγχει την τήρηση του όρου αυτού.
16. Το προσωπικό του Νοσοκομείου θα εξυπηρετείται στους χώρους απασχόλησής του και ως εκ τούτου ο μισθωτής υποχρεούται να απασχολεί το απαραίτητο προσωπικό. Επίσης για το προσωπικό του Νοσοκομείου θα πρέπει να ισχύει ειδικός τιμοκατάλογος (ποσοστό 30% κάτω των τιμών του ισχύοντος κάθε φορά τιμοκαταλόγου).
17. Το ωράριο λειτουργίας του Κυλικείου θα είναι υποχρεωτικό από τις 06:00 π.μ – 23:00 μ.μ και προαιρετικά καθ' όλο το 24ωρο.

ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ

1. Ο εκμισθωτής που θα αναλάβει το Κυλικείο του Γ.Ν. Ξάνθης θα τοποθετήσει εντός (10) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής του μισθωτηρίου συμβολαίου, επτά (7) αυτόματους πωλητές σύγχρονης τεχνολογίας στους χώρους του Γ.Ν. Ξάνθης χωρίς επιπλέον μηνιαίο μίσθωμα. Αυτό συμπεριλαμβάνεται μέσα στην τιμή του μισθίου.
 - δύο (2) Αυτόματος πωλητής θερμών ποτών (ροφήματα)
 - τρεις (3) Αυτόματοι πωλητές ψυχρών ποτών (αναψυκτικά, νερό)
 - δύο (2) Αυτόματοι πωλητές για snacks και την τροφοδότηση αυτών με τα απαραίτητα είτε προς πώληση είτε προς παρασκευή ειδών σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος Α.
2. Οι αυτόματοι πωλητές δύναται να αυξομειωθούν σε ποσοστό 30% αναλόγως των αναγκών του Νοσοκομείου. Τα συγκεκριμένα σημεία τοποθέτησης των αυτόματων πωλητών θα προσδιοριστούν μετά την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου.
3. Οι τιμές πώλησης των ειδών που θα προσφέρονται από τους αυτόματους πωλητές δε θα υπερβαίνουν:
 - για τα ροφήματα και αναψυκτικά το 2,00 €
 - για δε το νερό του 0,5 lt τα 0,50 €

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΜΙΣΘΩΤΗ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Ο μισθωτής που θα προκύψει και δε θα τοποθετήσει τους αυτόματους πωλητές στο οριζόμενο χρονικό διάστημα των 10 ημερών θα έχει τις παρακάτω κυρώσεις :

Όσον αφορά, ενδεικτικά, στις περιπτώσεις :

- (1) Μη έγκαιρης και κανονικής εγκατάσταση των αυτομάτων πωλητών στους χώρους που θα υποδειχθούν από το Νοσοκομείο **εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.**
- (2) Μη ύπαρξης συνθηκών προβλεπομένης καθαριότητας, τόσο κατά την παρασκευή, όσο και κατά την διάθεση των υπόψη ειδών.

- Για την πρώτη παράβαση, πρόστιμο 500,00 Ευρώ.
- Για τη δεύτερη παράβαση, πρόστιμο 1.000,00 Ευρώ.

Σε περίπτωση υποτροπής τα πρόστιμα διπλασιάζονται, εκτός αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας. Σε όσες περιπτώσεις ο μισθωτής επικαλείται ανωτέρα βία, ως λόγο αδυναμίας συμμόρφωσης προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, είναι υποχρεωμένος μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα αναφέρει εγγράφως στην Υπηρεσία και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

- Σε κάθε περίπτωση πρέπει να τηρούνται στο κυλικείο οι διατάξεις, νόμοι και κανονισμοί που εφαρμόζονται ευρύτερα στον ιδιωτικό τομέα για τα καταστήματα Υγειονομικού ενδιαφέροντος.

Ο εκμισθωτής δε θα αρνηθεί να επιτρέψει την επίσκεψη επίσημων κρατικών φορέων και Υπηρεσιών για τον έλεγχο που εμπίπτει στην αρμοδιότητά τους.

Αρμόδια επιτροπή του Νοσοκομείου θα μπορεί να επισκέπτεται σε συνεννόηση με τον εκμισθωτή και τη Διοίκηση του Νοσοκομείου για τον έλεγχο της καθαριότητας των χώρων του κυλικείου.

Η Διοίκηση του Νοσοκομείου διατηρεί το δικαίωμα να επικαλείται (προφορικά ή εγγράφως) όταν το κρίνει σκόπιμο, τον έλεγχο του κυλικείου από τις αρμόδιες υπηρεσίες για την τήρηση της νομιμότητας από πάσης πλευράς (π.χ : ΕΦΕΤ, Δ/νση Υγείας, Αρμόδια ΔΟΥ, Ασφαλιστικοί φορείς κ.λ.π)

- Τα θέματα που αφορούν τη βελτίωση λειτουργικότητας του κυλικείου θα υπόκεινται στην έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου, μετά από έγγραφη εισήγηση του μισθωτή.

Οποιοδήποτε θέμα δεν προβλέπεται ή δεν ρυθμίζεται επαρκώς στην παρούσα διακήρυξη συγγραφή υποχρεώσεων, ρυθμίζεται με τις σχετικές διατάξεις του Π.Δ 715/79. Όλοι οι όροι της διακήρυξης θα ισχύουν και για την σχετική σύμβαση μισθώσεως έστω και αν δεν περιληφθούν ρητά σ' αυτήν.

Τυχόν απαγόρευση λειτουργίας του κυλικείου εξ οιασδήποτε Αρχής δεν δημιουργεί υποχρέωση αποζημίωσης εις βάρος του Νοσοκομείου και η σύμβαση μισθώσεως θα λύεται αζημίως για το Νοσοκομείο.

ΟΡΟΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ ΘΕΡΜΩΝ, ΨΥΧΡΩΝ ΠΟΤΩΝ – ΕΜΦΙΑΛΟΜΕΝΟΥ ΝΕΡΟΥ ΚΑΙ SNACKS ΚΑΙ ΤΗΝ ΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗ ΑΥΤΩΝ ΜΕ ΤΑ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΕΙΤΕ ΠΡΟΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΕΙΤΕ ΠΡΟΣ ΠΩΛΗΣΗ ΕΙΔΩΝ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και προκειμένου για τους αυτόματους πωλητές θα υποβάλλουν:
 Υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής στην οποία θα δηλώνουν :

(α) ότι η εγκατάσταση αυτόματων πωλητών θερμών, ψυχρών ποτών – εμφιαλωμένου νερού και σνακ στο Γ.Ν.Ξάνθης καθώς και η τροφοδότηση τους με τα απαραίτητα είτε προς παρασκευή είτε προς πώληση ειδών, θα καλύπτουν την Τεχνική Προδιαγραφή του Παραρτήματος <> της παρούσας.

(β) οι αυτόματοι πωλητές που θα εγκαταστήσουν, θα είναι νέας τεχνολογίας, καινούριοι ή σε άριστη κατάσταση και θα τηρούν όλες τις προβλεπόμενες τεχνικές προδιαγραφές και απαιτήσεις της Υπηρεσίας.

ΟΡΟΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ:

1. Το Νοσοκομείο θα παρέχει το απαραίτητο για τη λειτουργία των αυτόματων πωλητών ηλεκτρικό ρεύμα, νερό και δίκτυο αποχέτευσης.
2. Το Νοσοκομείο δεν φέρει ουδεμία ευθύνη της μεταβολής της κατάστασης των προς πώληση ειδών είτε οφείλεται σε διακοπή ρεύματος είτε όχι. Ο μισθωτής είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος για τα είδη που θα πωλούνται από τους πωλητές, ενώ σε περίπτωση καταστροφής ή απώλειας ειδών, το Νοσοκομείο, δεν έχει υποχρέωση αναπλήρωσης ή αποζημίωσης αυτών.
3. Η λειτουργία των αυτόματων πωλητών θα είναι συνεχής και ο ανεφοδιασμός αυτών με υλικά θα γίνεται καθημερινά, με μέριμνα του μισθωτή.
4. Η ποιότητα των υλικών που θα χρησιμοποιούνται για την παρασκευή των αφεψημάτων αλλά και των ειδών snacks που θα πωλούνται, θα είναι άριστη, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Τροφίμων.
5. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, η Υπηρεσία δύναται κατά την κρίση της και με παρουσία του μισθωτή ή του αντιπροσώπου του, να λαμβάνει δείγματα των προς κατανάλωση ειδών για τη διενέργεια ελέγχων.
6. Η όλη λειτουργία και κατανάλωση θα τελούν υπό τον έλεγχο του μισθωτή.
7. Ο μισθωτής υποχρεούται για τον προβλεπόμενο καθαρισμό των μηχανημάτων, καθώς και :
 - να τηρεί επακριβώς τις αγορανομικές και υγειονομικές ισχύουσες διατάξεις.
 - να εξασφαλίζει τους προβλεπόμενους όρους υγιεινής, ώστε η μεταφορά των ειδών να γίνεται μέσα σε καθαρά προστατευμένα κουτιά ή παρόμοιες συσκευασίες, προς αποφυγή των πάσης φύσεως ρυπάνσεων και να φροντίζει ώστε ο χώρος τοποθέτησης των υλικών στα μέσα μεταφοράς, να είναι πάντα καθαρός.
 - να παραλαμβάνει και να αντικαθιστά τα αλλοιωμένα καθώς και τα είδη στα οποία έχει λήξει η ημερομηνία ανάλωσής τους, χωρίς οικονομική επιβάρυνση.
 - να αναρτήσει σε εμφανές σημείο κυτίο παραπόνων και υποδείξεων, στο χώρο ενός (1) εκ των αυτόματων πωλητών.
8. Ο μισθωτής έχει το δικαίωμα να ζητήσει την απόσυρση πωλητή, σε περίπτωση που αποδεδειγμένα και βάσει του τζίρου κριθεί μη βιώσιμος.

Αυτόματοι πωλητές ροφημάτων στιγμιαίας παρασκευής :

α. Τα είδη των ροφημάτων από τους αυτόματους πωλητές, καθορίζονται ως κατωτέρω :

- (1) Καφές φίλτρου με ή χωρίς γάλα
- (2) Καφές στιγμιαίος ζεστός με ή χωρίς γάλα
- (3) Καφές στιγμιαίος κρύος με ή χωρίς γάλα
- (4) Καφές espresso ζεστός
- (5) Καφές espresso κρύος
- (6) Καφές cappuccino ζεστός
- (7) Καφές cappuccino κρύος
- (8) Σοκολάτα ζεστή
- (9) Σοκολάτα κρύα
- (10) Τσάι

- β. Τα συστατικά θα πρέπει να είναι σε ιδιαίτερες (χωριστές) συσκευασίες, ικανές να προστατεύσουν το περιεχόμενο από υγρασία ή σε μορφή καψουλών (ειδικά για τον καφέ).
- γ. Απαγορεύεται η διάθεση ημιέτοιμων ροφημάτων όπου τα συστατικά εκχυλίσματος καφέ και ζάχαρης βρίσκονται αναμεμιγμένα.
- δ. Ως γλυκαντική ύλη θα χρησιμοποιείται η ζάχαρη, απαγορευμένης της χρησιμοποίησης άλλης γλυκαντικής ουσίας.
- ε. Απαγορεύεται ρητά η χρησιμοποίηση ουσιών που δεν προβλέπονται στον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (ΚΤΠ).

Αυτόματοι πωλητές αναψυκτικών και εμφιαλωμένου νερού :

- α. Θα διαθέτουν τυποποιημένα αναψυκτικά σε μεταλλικό κουτί των 330cc (τύπου Cola απλή και διαίτης, πορτοκαλάδα με και χωρίς ανθρακικό, λεμονάδα και παγωμένο τσάι), καθώς και εμφιαλωμένο νερό σε πλαστικό μπουκάλι των 0,5 lit.
- β. Επιπλέον, προαιρετικά μπορούν να διατίθενται και άλλα αναψυκτικά π.χ σόδα, γκαζόζα κλπ.

Αυτόματοι πωλητές ειδών μεγάλου ορίου συντήρησης (Snacks)

- α. Συνήθη είδη είναι κρουασάν, μπισκότα, σοκολάτες, διάφορα αρτοσκευάσματα κλπ.
- β. Η συσκευασία των ειδών θα είναι όπως του εμπορίου και πάντα σύμφωνα με το πνεύμα των διατάξεων του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών, ενώ σε εμφανές σημείο της συσκευασίας θα αναγράφονται η επωνυμία του προμηθευτή, το είδος, το καθαρό βάρος προϊόντος και η ημερομηνία παραγωγής και λήξης του προϊόντος
- δ. Μετά τη λήξη του χρονικού ορίου ζωής του κάθε προϊόντος, το προϊόν θα αντικαθίσταται με μέριμνα του μισθωτή.
- ε. Ο μισθωτής, κατά τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης, δύναται να προτείνει τον εμπλουτισμό με νέα είδη ή την αντικατάσταση άλλων ειδών των αυτόματων πωλητών των Snacks. Η αποδοχή ή μη των προτεινόμενων ειδών τελεί υπό την έγκριση του Δ.Σ της Αναθέτουσας αρχής (Γ.Ν.ΞΑΝΘΗΣ).
- στ. Επισημαίνεται ότι η τροφοδότηση των αυτόματων πωλητών με τα είδη που απαιτούνται για την παρασκευή των ειδών καθώς και η αντικατάσταση των Snacks, θα γίνεται με μέριμνα του μισθωτή.

Τεχνικές Προδιαγραφές Αυτόματων Πωλητών (Ροφημάτων – Αναψυκτικών – Εμφιαλωμένου Νερού και Snacks)

Βασικά Χαρακτηριστικά – Προϋποθέσεις λειτουργίας των αυτόματων πωλητών :

- α. Θα είναι νέας τεχνολογίας, καινούριοι ή σε άριστη κατάσταση, ενεργειακής κλάσης A, A+, A++.
- β. Θα τηρούν πλήρως τους διεθνείς όρους υγιεινής.
- γ. Θα διαθέτουν σύστημα ασφαλείας για τυχόν διαρροές ηλεκτρικού ρεύματος (αντιηλεκτροπληξιακό ρελέ).
- δ. Θα έχουν τη δυνατότητα εμφάνισης αντιτίμου καθώς και επιστροφής χρημάτων.
- ε. Τα υλικά από τα οποία κατασκευάζονται τα μέρη των πωλητών, θα είναι ελεύθερα καδμίου (Cd).
- στ. Ειδικά οι πωλητές ροφημάτων, θα διαθέτουν σύστημα καθαρισμού του εισερχόμενου ύδατος και θα έχουν τη δυνατότητα επιλογής ειδών σε

συνδυασμούς υλικών.

ζ. Παροχή ρεύματος τουλάχιστον 1,5 mm².

Αυτόματοι πωλητές ροφημάτων στιγμιαίας παρασκευής :

- Χρησιμοποιούνται για τη διάθεση ροφημάτων και θα έχουν τη δυνατότητα να σερβίρουν το προϊόν τους σε ειδικά κύπελλα (κατάλληλα υγειονομικά) μιας χρήσεως των 200ml.
- Θα διαθέτουν διάταξη που θα επιτρέπει στον αγοραστή να καθορίζει την επιλογή του ως προς το είδος του ροφήματος, τη ζάχαρη και το γάλα.

Αυτόματοι πωλητές ψυχρών ποτών τυποποιημένης μορφής :

- Χρησιμοποιούνται για τη διάθεση τυποποιημένων προϊόντων που φέρονται στην κατανάλωση, τα μεν αναψυκτικά σε μεταλλικό κουτί των 330cc, το δε εμφιαλωμένο νερό σε πλαστικό μπουκάλι 0,5 lit.
- Θα διαθέτουν σύστημα ψύξης σε περιοχή 0° με 3° C.

Αυτόματοι πωλητές ειδών μεγάλου ορίου συντήρησης (Snacks) :

- Χρησιμοποιούνται για τη διάθεση τυποποιημένων ειδών κυλικείου με μεγάλο όριο ζωής που υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ημέρες.
- Δύναται, για τα είδη που απαιτείται, να διαθέτουν σύστημα ψύξης για τη συντήρηση των ειδών, το επίπεδο της οποίας καθορίζεται στη ζώνη των +2 με +5° C.
- Όλα τα είδη θα είναι σε ατομική συσκευασία σε εμφανές σημείο της οποίας θα αναγράφονται η επωνυμία του προμηθευτή, το είδος, το καθαρό βάρος προϊόντος, η ημερομηνία παραγωγής και λήξης του προϊόντος και ο τρόπος συντήρησης.
- Οι επισημάνσεις θα είναι ευανάγνωστες και έκτυπες είτε επί της συσκευασίας, είτε σε ειδικές αυτοκόλλητες ετικέτες, απαγορευμένης της χρήσης εμπορικών ετικετών τύπου σούπερ μάρκετ.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΟΥ Γ. Ν. ΞΑΝΘΗΣ

ΚΟΣΜΙΔΟΥ ΖΩΗ

Ακριβές Αντίγραφο
ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ-ΤΡΙΑ
ΚΟΣΜΙΔΟΥ ΖΩΗ